

Institut Bosc de la Coma

L'**Institut Bosc de la Coma** és un centre públic que depèn del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Creat l'any 1995, l'Institut ofereix ensenyaments secundaris obligatoris, batxillerat en les diferents modalitats i cicles formatius de les famílies administrativa, comerç i màrqueting i informàtica i comunicacions.

Des del curs 2010-11 forma part del Projecte de Qualitat i Millora Continua, fet que li permetrà obtenir la certificació de qualitat ISO 9001:2008. També és membre del Centre Integral de Formació Professional de la Garrotxa i ofereix els serveis d'assessorament i reconeixement acadèmic i d'experiència laboral en la formació professional.

El centre disposa de la carta ERASMUS ampliada que permet realitzar la formació en centres de treball a l'estranger.



Condicions d'accés

Per accedir a un **Cicle Formatiu de Grau Superior** s'ha de complir un dels requisits següents

1. Títol de batxillerat o equivalent.
2. Títol de tècnic superior (CFGS) o equivalent.
3. Curs específic d'accés a cicles de grau superior.
4. Prova d'accés a CFGS.*
5. Titulació universitària.
6. Prova per a majors de 25 anys.

* Per accedir a la prova d'accés a grau superior cal tenir 19 anys o complir-los l'any en què es realitza la prova o 18 si s'acredita haver estudiat un cicle formatiu de grau mitjà de la mateixa família professional del cicle que es vol cursar o de famílies afins.

Institut Bosc de la Coma

C/ Toledo, 12 • 17800 **OLOT** (Girona)
Tel. 972 26 70 12 • Fax 972 27 23 19
iesbosccoma@xtec.cat
<http://iesbosccoma.xtec.cat>



estudiar
**formació
professional**
a **OLOT**

 Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

**Administració
i finances**



Estudis

Cicle Formatiu de Grau Superior Administració i finances

Els crèdits que es donen al llarg dels dos cursos escolars tenen una relació directa amb el perfil professional i les competències que ha de tenir un/a Tècnic/a Superior en Administració i Finances, a més de l'aprenentatge oral i escrit de l'anglès.

En finalitzar el primer curs l'alumne/a tindrà la possibilitat de fer una estada de tres mesos en un país de la Unió Europea que ve finançada per una beca ERASMUS.

Objectius

La competència general d'aquest títol consisteix a organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació i assegurant la satisfacció del client i/o usuari.

Organització

- **Durada:** 2.000 hores
- **Distribució:** Intensiu (2 cursos acadèmics)
- **Horari:** 1r matins, 2n tardes

Més informació

- **Web:** <http://iesbosccoma.xtec.cat>
- **E-mail:** iesbosccoma@xtec.cat
- **Telèfon:** 972 26 70 12

Mòduls

- 01 Comunicació i atenció al client
- 02 Gestió de la documentació jurídica i empresarial
- 03 Procés integral de l'activitat comercial
- 04 Recursos humans i responsabilitat social corporativa
- 05 Ofimàtica i procés de la informació
- 06 Anglès
- 07 Gestió de recursos humans
- 08 Gestió financera
- 09 Comptabilitat i Fiscalitat
- 10 Gestió logística i comercial
- 11 Simulació empresarial
- 12 Formació i orientació laboral
- 13 Projecte d'administració i finances
- 14 Formació en centres de treball

Sortides

Professionals

- Administratiu d'oficina
- Administratiu comercial
- Administratiu financer
- Administratiu comptable
- Administratiu de logística
- Administratiu de banca i assegurances
- Administratiu de recursos humans
- Administratiu de l'administració pública
- Administratiu d'assessories jurídiques, comptables, laborals, fiscals o gestories
- Tècnic en gestió de cobraments
- Responsable d'atenció al client

Acadèmiques

- Accés a diferents graus universitaris amb convalidacions d'una part dels crèdits a cursar (diferent segons el grau i la universitat).
- Altres Cicles Formatius de Grau Superior.